

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Котовска Тамбовской области  
от 15.06.2026 № 582

Примерное положение  
об оплате труда работников муниципальных учреждений  
образования

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений образования (далее - Положение), разработано в соответствии с решением Котовского городского Совета народных депутатов от 27.07.2017 №412 «Об утверждении Положения об основных условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города Котовска», постановлением администрации города Котовска Тамбовской области от 28.12.2017 № 2014 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений» и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Системы оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, размеры, конкретные виды и условия осуществления выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера (в том числе премий) устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Котовского городского Совета народных депутатов, постановлениями администрации города Котовска Тамбовской области.

1.3. Месячная заработная плата работника, состоящая из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера (за исключением выплат, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения) полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением в соответствии со статьей 133.1. Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. При установлении оплаты труда работников учреждения работодатель обеспечивает:

наличие показателей эффективности деятельности и критериев оценки для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, в повышении качества оказываемых услуг;

применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.5. Оплата труда работников учреждений осуществляется за счет одного или нескольких источников финансирования - средств бюджета городского округа города Котовска Тамбовской области и областного бюджета, части средств от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

Порядок распределения средств от оказания платных услуг и иной приносящий доход деятельности на оплату труда устанавливается локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

1.6. Установление, начисление и выплата заработной платы работникам учреждений осуществляется в пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда работников.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.7. Для работников муниципальных учреждений в дополнение к обязательным социальным выплатам, установленным трудовым кодексом РФ, при наличии средств фонда оплаты труда может устанавливаться выплата социального характера - материальная помощь, предоставляемая работникам по семейным обстоятельствам, на медикаменты, погребение родственников, в связи с юбилейными датами, выходом на пенсию, иные виды материальной помощи.

Выплаты социального характера не являются вознаграждением за труд и не включаются в систему оплаты труда.

Конкретные виды и размер выплат социального характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

Руководителю учреждения материальная помощь выплачивается на основании его письменного заявления на имя главы города Котовска

Тамбовской области или лица его замещающего и постановления администрации города Котовска Тамбовской области.

1.8. Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем объеме расходов на оплату труда (фонде оплаты труда) не должна превышать 40 процентов.

1.9. Перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала утверждается локальным нормативным актом работодателя в порядке, установленном постановлением администрации города от 04.07.2016 №1233 «Об утверждении предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала муниципальных учреждений в общем объеме расходов на оплату труда (фонде оплаты труда) муниципального учреждения и Порядка определения примерного перечня должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала муниципального учреждения».

К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение.

Перечень должностей (рабочих профессий) относимых к основному персоналу устанавливается исходя из специфики муниципального учреждения локальным нормативным актом работодателя.

## 2. Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням

2.1. Должности (профессии) работников и отнесение должностей (профессий) работников учреждения к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням устанавливаются в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 05.05.2008 №216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 31.08.2007 №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 06.08.2007 № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных

квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2. Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы работников образования по профессионально - квалификационным группам и квалификационным уровням устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

### 3. Перечень видов выплат компенсационного характера для работников учреждений, основные условия их установления

3.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации;

за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, процентная надбавка к окладу (должностному окладу) устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации;

за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации) и производится в пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда работников;

при выполнении работником объема педагогической работы, учебной (преподавательской) работы, превышающего норму, определенную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2025

№269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального образования, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

за классное руководство (кураторство) за каждый класс (класс - комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (класс- комплекте), учебной группе (не более чем в двух классах (учебных группах) одному педагогическому работнику;

за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки;

за заведование учебными кабинетами, отделами, лабораториями, музеями;

за заведование учебными мастерскими, учебно-опытными участками;

за руководство методическими объединениями, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог -методист»;

за руководство методическими объединениями, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическим работникам, имеющим квалификационной категории «педагог -методист»;

за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог-наставник»;

за проведение работ по профилактике асоциального (в том числе суицидального) поведения среди обучающихся;

за работу в специальных (коррекционных) классах, группах, созданных в образовательных учреждениях- работникам, занятым в этих классах, группах;

тренерам-преподавателям, проводящим занятия по видам спорта, культивируемым среди инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

учителям за индивидуальное обучение на дому больных детей;

за проведение другой дополнительной работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в трудовые обязанности по своей основной работе, обусловленной трудовым договором.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в

процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.3. Конкретные виды выплат, их размеры и порядок установления определяются положением об оплате труда работников учреждения или иными локальными нормативными актами учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и конкретизируются трудовыми договорами.

3.4. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных действующим законодательством.

#### 4. Перечень видов премий и иных выплат стимулирующего характера для работников учреждений, основные условия их установления

4.1. Для работников учреждений могут быть установлены следующие виды премий:

- премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

4.3 Основными показателями выплаты премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) являются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в инновационной деятельности;

- подготовка и проведение смотров, конкурсов, фестивалей;

- участие в международных, российских, региональных мероприятиях;

- иные критерии, установленные работодателем.

Начисление премии осуществляется в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника или в абсолютном размере.

4.4. Единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается с целью поощрения работников за своевременное и качественное выполнение (участие в выполнении) в оперативном режиме на высоком профессиональном уровне внеплановых заданий, отличающихся важностью решаемых вопросов, срочностью и большим объемом.

4.5. Единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ на основании локального акта работодателя.

Особо важными и срочными работами могут считаться работы, проводимые в следующих случаях:

подготовка объектов к учебному году;

устранение последствий аварий;

подготовка и проведение международных, российских, региональных мероприятий;

других особо важных и ответственных работ.

4.6. Конкретный размер премии определяется в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника или в абсолютном размере.

4.7. Для работников учреждений могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

выплата за стаж непрерывной работы или за выслугу лет;

надбавка за классность водителям автомобиля.

4.8. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику учреждения на основании и с учетом нормативно-правовых актов области и критериев, позволяющих оценить интенсивность и результативность его работы:

за наличие первой или высшей квалификационной категории, прошедшим аттестацию;

молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;

советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

обеспечение доступности качественного образования и воспитания;

методическая и инновационная деятельность;

разработка эффективных предложений по организации работы учреждения;

работа, связанная со спецификой контингента обучающихся;

сохранение контингента обучающихся;

специфика образовательных программ;

непосредственное участие работника в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

применение в работе достижений и передовых методов труда, обучения, воспитания обучающихся, передовых информационных технологий;

сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы;

информативная ёмкость предмета, связанная с постоянным обновлением содержания;

организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (конференции, семинары, методические, научно-методические объединения);

организация и проведение тематических лекций, мероприятий;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

иных критериев, установленных работодателем.

Для тренеров - преподавателей, старших тренеров - преподавателей дополнительным критерием для установления размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы является уровень подготовки учащихся.

4.9. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или абсолютном размере.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может быть отменен или размер его снижен работодателем за снижение результативности в работе, изменениями в связи с принятием нормативно - правовых актов, неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

4.10. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работнику учреждения с учетом критериев оценки качества выполняемых работ:

наличие ученой степени кандидата, доктора наук;

наличие почетных званий с наименованием «заслуженный», «народный», «мастер», «мастер спорта», «отличник», «почетный работник» и других по профилю учреждения;

наличие государственных и ведомственных наград, в том числе почетных званий и знаков отличия Российской Федерации (РСФСР, СССР), ведомственных наград Министерства просвещения Российской Федерации, а также почетных званий и ведомственных наград при условии соответствия государственных (ведомственных) наград и почетных званий по направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности;

наличие должности «старший», «ведущий», «главный», а также замещение следующих должностей: начальник (руководитель) бригады (группы), заведующий (начальник) отдела (сектора, лаборатории), входящего в структурное подразделение; заведующий (начальник) структурного подразделения;

участие работников в реализации программы развития образовательного учреждения;

активное участие работников в научно-методической и творческой деятельности учреждения;

создание социально-психологического климата в классе (группе), коллективе;

достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;

достижение обучающимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации, в том числе в форме Единого государственного экзамена;

подготовка призеров олимпиад, конкурсов;

иных критериев, установленных работодателем.

4.11. Выплата за стаж непрерывной работы или за выслугу лет выплачивается работникам в следующих размерах:

Стаж непрерывной работы в данном учреждении	Рекомендуемые размеры выплаты (% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы)
До 3 лет	до 5
От 3 до 5 лет	до 10
От 5 до 10 лет	до 15
От 10 до 15 лет	до 20
От 15 и более	до 30

4.12. Выплата за стаж непрерывной работы или за выслугу лет устанавливается работникам, для которых данное учреждение является основным местом работы.

В стаж непрерывной работы включается:

время непрерывной работы в данном учреждении;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение;

время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранения от работы и последующем восстановлении на работе по решению государственной инспекции труда или суда.

4.13. Конкретный размер выплаты за стаж непрерывной работы определяется учреждением самостоятельно и утверждается локальным актом работодателя.

4.14. В случае если у работника учреждения право на назначение или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период исполнения им государственных обязанностей или повышении квалификации с сохранением среднего заработка по месту основной работы,

ему устанавливается указанная выплата с момента наступления права на нее и производится перерасчет среднего заработка.

4.15. Выплата за стаж непрерывный работы производится в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.16. Основанием для установления надбавки за классность водителям автомобиля является разрешающая отметка в водительском удостоверении на право управления, определенными категориями транспортных средств:

водитель 1 класса – управление легковыми, грузовыми автомобилями и автобусами всех типов и марок, отнесенными к категориям транспортных средств «В», «С», «Д», «Е» - до 25%;

водитель 2 класса – управление легковыми автомобилями и автобусами всех типов и марок, отнесенными к категориям транспортных средств «В», «С» и «Е», или управлением автобусами, отнесенными к категории транспортных средств «Д» или «Д» и «Е» - до 10%.

4.17. Конкретные виды премий и выплат стимулирующего характера, размер и условия их установления определяются локальными нормативными актами, в том числе положением об оплате труда работников, трудовыми договорами в пределах фонда оплаты труда учреждения.

## 5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера

5.1. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера включает: должностной оклад, выплаты компенсационного характера, стимулирующего характера и премии.

5.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом в соответствии с типовой формой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 19738 рублей.

5.4. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, процентная надбавка к окладу (должностному окладу) устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

5.5. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за стаж непрерывной работы или выслугу лет;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

5.6. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится руководителю учреждения в процентах от оклада (должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Размер выплаты складывается из следующих показателей:

- положительная динамика качества знаний обучающихся;
- высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации (в том числе единого государственного экзамена);

динамика развития внебюджетной деятельности, в том числе платных образовательных услуг;

участие учреждения в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, региональных и городских целевых программ;

создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами;

участие учреждения в инновационной деятельности в сфере образования.

Размер выплаты может быть отменен или размер её снижен за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, снижение результативности в работе.

5.7. Выплата за качество выполняемых работ производится руководителю учреждения в процентах от оклада (должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Размер выплаты складывается из следующих показателей:

- наличие ученой степени кандидата, доктора наук;
- наличие почетных званий с наименованием «заслуженный», «народный», «мастер», «мастер спорта», «отличник», «почетный работник» и других по профилю учреждения;

наличие государственных и ведомственных наград, в том числе почетных званий и знаков отличия Российской Федерации (РСФСР, СССР), ведомственных наград Министерства просвещения Российской Федерации, а также почетных званий и ведомственных наград при условии соответствия

государственных (ведомственных) наград и почетных званий по направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности;

выполнение квоты по приему инвалидов;

5.8. Выплата за стаж непрерывной работы или выслугу лет руководителю учреждения устанавливается в соответствии с пунктом 4.11 настоящего Положения.

5.9. По решению работодателя с учетом результатов деятельности учреждения руководителю учреждения могут выплачиваться премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год), единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

5.10. Премия по итогам работы за месяц руководителю учреждения устанавливается постановлением администрации города Кото夫ска Тамбовской области в размере до 35 процентов должностного оклада. Ежемесячная премия устанавливается с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения. Целевые показатели эффективности работы учреждения, размеры премирования руководителя, порядок и критерии его выплаты устанавливаются постановлением администрации города Кото夫ска Тамбовской области.

5.11. Руководителю учреждения единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ, премии по итогам работы за квартал, полугодие, год выплачиваются на основании постановления администрации города Кото夫ска Тамбовской области.

5.12. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения, на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, а также в зависимости от сложности выполнения трудовых обязанностей.

5.13. Заместителям руководителя учреждения и главным бухгалтерам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, процентная надбавка к окладу (должностному окладу) устанавливается в

размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

5.14. Заместителям руководителя учреждения и главным бухгалтерам могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за стаж непрерывной работы или выслугу лет;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

5.15. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится в процентах от оклада (должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Размер выплаты может складываться из следующих показателей:

- положительная динамика качества знаний обучающихся;
- высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации, в том числе Единого государственного экзамена;
- динамика развития материального обеспечения учреждения;
- динамика развития внебюджетной деятельности, в том числе платных образовательных услуг;
- участие учреждения в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами;
- социально - психологический климат в учреждении.

5.16. Выплата за качество выполняемых работ производится в процентах от оклада (должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Размер выплаты может складываться из следующих показателей:

- наличие ученой степени кандидата, доктора наук;
- наличие почетных званий с наименованием «заслуженный», «народный», «мастер», «мастер спорта», «отличник», «почетный работник» и других по профилю учреждения;
- наличие государственных и ведомственных наград, в том числе почетных званий и знаков отличия Российской Федерации (РСФСР, СССР), ведомственных наград Министерства просвещения Российской Федерации, а также почетных званий и ведомственных наград при условии соответствия государственных (ведомственных) наград и почетных званий по направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности;
- выполнение квоты по приему инвалидов.

5.17. Выплата за стаж непрерывной работы или выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 4.11. настоящего Положения.

5.18. Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год), единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ. устанавливаются в соответствии с пунктами 4.3. и 4.4. настоящего Положения.

5.19. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в трудовых договорах руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения.

5.20. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 3.

Заместитель главы  
администрации города  
Котовска Тамбовской области

Д.Г. Галцынов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
учреждений образования

## Размеры

минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок  
заработной платы работников образования по профессионально - квалификационным  
группам и квалификационным уровням

Ква лиф ика Ци он ный уро вень	Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ)	Размер минимально го оклада (минимальн ого должностног о оклада), минимально й ставки заработной платы, рублей в месяц
1	2	3
1.ПКГ первого уровня		
1.1. ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1	Вожатый; помощник воспитателя	9151
1.2. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1	Делопроизводитель; калькулятор; кассир; секретарь; машинистка; секретарь-машинистка	9151
1.3. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; повар; кухонный рабочий; гардеробщик; дворник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); слесарь-сантехник; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; оператор стиральных машин; слесарь по ремонту автомобилей; швея; мойщик посуды; плотник; водитель аэросаней; хлораторщик;	8885

	электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования; регулировщик-настройщик по тренажерам; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; ремонтник кожаных изделий	
1.4.ПКГ должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
1	Дежурный по спортивному залу	
2	Спортивный судья; спортсмен	
2. ПКГ второго уровня		
2.1. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;водитель автомобиля; повар; водитель автобуса; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь по ремонту автомобилей; швея; плотник; хлораторщик; слесарь-сантехник; оператор стиральных машин; настройщик пианино и роялей; электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования; ремонтник кожаных изделий	10156
2	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	10156
3	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	11273
4	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	12187
2.2. ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1	Младший воспитатель	10156
2	Диспетчер образовательного учреждения	10156
2.3. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1	Лаборант; художник; спортсмен-инструктор; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; администратор; техник	10156
2	Заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	10156
3	Заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	11273
4	Механик; аккомпаниатор.	11640

5	Начальник смены (участка); начальник цеха (участка); начальник (заведующий) мастерской	13710
2.4.ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1	Инструктор по спорту; инструктор по физической культуре; спортсмен-инструктор; тренер-массажист	10156
2	Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; хореограф; тренер-преподаватель по спорту; тренер	10156
3	Старшие: инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер-преподаватель по спорту	11273
2.5. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3	Медицинская сестра по массажу; медицинская сестра.	11679
3. ПКГ третьего уровня		
3.1. ПКГ должностей педагогических работников		
1	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	13987
2	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	15812
3	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель	17028
4	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель – дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	18245
3.2. ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1	Бухгалтер; документовед; инженер-программист (программист); инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-электроник (электроник); психолог; социолог; экономист; библиотекарь	12735
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	15282
3	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	16555
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	17829
5	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	19102
4. ПКГ четвертого уровня		

4.1. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня, в том числе работников культуры, искусства и кинематографии»		
1	Начальник отдела кадров; балетмейстер	14724
2	Главный (диспетчер; механик; специалист по защите информации)	19141
3	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	19141
4.2. ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	15460
2	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	19141

Заместитель главы администрации  
города Котовска Тамбовской области

Д.Г. Галцынов